

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama (Narodne novine 88/01 i 11/02) i članka 25. točke 1 Statuta Inicijative mladih za ljudska prava (stupio na snagu 13. travnja 2012. godine u Zagrebu) na Skupštini Inicijative održane u Zagrebu, 10. listopada 2013.godine usvojen je

STATUT

INICIJATIVE MLADIH ZA LJUDSKA PRAVA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Izrazi koji se za fizičke osobe u ovom Statutu koriste u muškom rodu su neutralni i odnose se jednako na osobe svih rodnih i spolnih identiteta.

Članak 2.

Inicijativa mladih za ljudska prava (u daljnjem tekstu: Inicijativa) je nevladina, nestranačka i neprofitna udruga građana osnovana sa ciljem promocije i zaštite ljudskih prava.

Članak 3.

Statutom Inicijative uređuju se ciljevi i svrha osnivanja, način djelovanja, unutarnja organizacija, prava i dužnosti članova, izbor tijela i druga pitanja od značaja za rad Inicijative.

Članak 4.

Ciljevi osnivanja Inicijative su:

- i. sudjelovanje u izgradnji društva u Hrvatskoj kao demokratskog, građanskog i odgovornog u kojem se ljudska prava poštuju, promiču i štite,
- ii. poticanje i jačanje kapaciteta mladih za sudjelovanje u političkim, društvenim i ekonomskim procesima,
- iii. praćenje primjene mehanizama tranzicijske pravde,
- iv. praćenje primjene međunarodnih mehanizama za zaštitu i promicanje ljudskih prava
- v. poticanje regionalne suradnje između društava na načelima prijateljstva, vladavine prava, ljudskih prava, odgovornosti i održivog razvoja,
- vi. rad na utvrđivanju činjenica o nedavnoj ratnoj prošlosti i upoznavanje građana sa njima,
- vii. poticanje mladih na aktivno sudjelovanje u društveno-političkim procesima,
- viii. razvijanje kapaciteta organizacija mladih u području tranzicijske pravde i primjene međunarodnih mehanizama ljudskih prava na lokalnoj, nacionalnoj, regionalnoj i međunarodnoj razini,
- ix. poticanje medija da objektivno informiraju javnost o nedavnoj ratnoj prošlosti te promoviraju ljudska prava i vrednote građanskog društva, te
- x. promicanje i jačanje uloge mladih, praćenje i zagovaranje ljudskih prava i tranzicijske pravde na globalnoj razini, a u sklopu međunarodne razvojne suradnje.

Članak 5.

Zbog ostvarivanja ciljeva, djelatnosti Inicijative su:

- i. organiziranje javnih akcija i informiranje o činjenicama o nedavnoj ratnoj prošlosti,
- ii. dokumentiranje podataka o ratnim zločinima i drugim teškim kršenjima ljudskih prava,
- iii. edukacija sa ciljem promicanja istine, ljudskih prava i vladavine prava,
- iv. izdavanje publikacija iz područja djelovanja, u skladu sa zakonom,
- v. sudjelovanje u djelatnostima promicanja političke participacije mladih,
- vi. sudjelovanje, planiranje, provedba i evaluacija projekata u sklopu međunarodne razvojne suradnje, promocije i zaštite ljudskih prava te tranzicijske pravde
- vii. organiziranje javnih događaja, seminara, konferencija, okruglih stolova, tribina i sl.,
- viii. suradnja s organizacijama civilnog društva, medijima i institucijama u zemlji i inozemstvu,
- ix. organizacija kulturnih događaja, projekata i programa zbog promocije gore navedenih ciljeva

Članak 6.

(1) Inicijativa svoje aktivnosti obavlja isključivo u dobrotvorne, znanstvene ili obrazovne svrhe u skladu sa zakonom.

(2) Nijedno dobro ili imovina Inicijative ne smije biti iskorišteno u privatne svrhe ili svrhe profitabilne organizacije.

(3) Ova restrikcija se ne odnosi na plaćanje dobara i usluga neophodnih za provođenje aktivnosti Inicijative.

(4) Fizičke osobe ili grupe fizičkih osoba ne mogu imati nikakav vlasnički udio u Inicijativi niti u dobrima koje ona proizvodi.

Članak 7.

(1) Naziv udruge je Inicijativa mladih za ljudska prava.

(2) Skraćeni naziv je Inicijativa.

(3) Naziv na engleskom jeziku je Youth Initiative for Human Rights.

(4) Naziv na albanskom jeziku je Nisma ë të rinjve për të drejtat e njeriut.

(5) Kratica naziva udruge na engleskom jeziku je YIHR.

Članak 8.

(1) Sjedište Inicijative je u Zagrebu.

(2) Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor.

(3) Inicijativa svoju djelatnost može ostvarivati i u drugim državama isključivo prema pravu dotične

države, a u suradnji s domaćim ili međunarodnim organizacijama.

Članak 9.

(1) Pečat Inicijative je pravokutnog oblika, a sadrži znak Inicijative te naziv organizacije na engleskom, hrvatskom i albanskom jeziku.

(2) Ispod naziva je ispisan broj pečata te „Zagreb, Hrvatska“.

(3) Dimenzije pečata su 4x4 cm, a boja narančasta.

Članak 10.

(1) Znak Inicijative čine tri stilizirane bijele osobe na narančastoj podlozi te kratica «YIHR».

(2) Puni naziv Inicijative ispisan je na hrvatskom, engleskom i albanskom jeziku.

(3) Odluku o izmjeni znaka Inicijative donosi Skupština na prijedlog programskog direktora ili Upravnog odbora.

Članak 11.

(1) Inicijativu zastupa i predstavlja programski direktor Inicijative.

(2) Inicijativu mogu zastupati i druge osobe koje za to ovlasti Upravni odbor, a predstavljati i druge osobe koje za to ovlasti programski direktor ili Upravni odbor.

Članak 12.

Inicijativa ne može sudjelovati u kampanjama političkih stranaka niti kandidata/kinja za javnefunkcije, na izravan ili neizravan način.

ČLANSTVO U INICIJATIVI

Članak 13.

(1) Članstvo u Inicijativi je dobrovoljno.

(2) Član Inicijative može biti svaka osoba pod jednakim uvjetima utvrđenim ovim Statutom.

(3) Inicijativa vodi evidenciju svojih članova u formi Registra članova.

(4) Član Inicijative postaje se na pisani i obrazloženi prijedlog bar jednog člana Inicijative.

(5) Prijedlog se dostavlja Upravnom odboru koji na svojoj prvoj sljedećoj sjednici donosi odluku o prijedlogu i nalaže upis u Registar članova.

(6) Odluku o prijemu u članstvo na svojoj prvoj sljedećoj sjednici mora potvrditi Skupština Inicijative.

(7) Skupština može odbiti prijem u članstvo. U tom slučaju smatra se da osoba nikad nije bila član Inicijative.

(8) Uvjeti za primanje osobe u članstvo Inicijative su:

- i. da je punoljetna,
- ii. da prihvaća ciljeve Inicijative i
- iii. da prihvaća Statut Inicijative.

Članak 14.

(1) Registar članova Inicijative je javan i transparentan.

(2) Odgovoran za ažuriranje i redovito vođenje Registra članova je tajnik Inicijative.

(3) Svaki član može uputiti Upravnom odboru prigovor na podatke sadržane u Registru članova.

(4) Upravni odbor u roku od petnaest dana može narediti ispravak podataka unijetih u Registar članova.

Članak 15.

Prava članova Inicijative su:

- i. birati i biti biran u tijela Inicijative u skladu s ovim Statutom,
- ii. predlagati članove Upravnog odbora i Savjeta Inicijative,
- iii. biti pravovremeno informiran o aktivnostima Inicijative,
- iv. razmatrati i ocjenjivati rad tijela Inicijative,
- v. pokretati pitanje odgovornosti i opoziva tijela inicijative,
- vi. sudjelovati u radu Inicijative,
- vii. dobiti zaštitu u slučaju ugroženosti svojih osnovnih prava zbog članstva u Inicijativi i/ili angažiranju u aktivnostima Inicijative i
- viii. ostvarivati druga prava predviđena ovim Statutom i drugim aktima Inicijative.

Članak 16.

Obveze članova Inicijative su:

- i. poštivanje Statuta i drugih akata Inicijative,
- ii. zalaganje za ostvarivanje ciljeva i misije Inicijative,
- iii. plaćanje članarine
- iv. šticeenje i promoviranje interesa, čuvanje i unapređivanje ugleda Inicijative i
- v. prisustvovanje sastancima tijela Inicijative kojih je član.

Članak 17.

(1) Članstvo u Inicijativi može prestati:

- i. istupanjem,
- ii. isključenjem ili
- iii. smrću člana.

(2) Ukoliko član želi istupiti, o tome obavještava programskog direktora Inicijative koji nalaže brisanje iz Registra članova te pisanim putem o tome obavještava tijela Inicijative.

(3) Prijedlog za isključenje člana Inicijative koji nije član Upravnog odbora, uz obrazloženje može podnijeti svaki član Upravnog odbora ili najmanje troje članova Skupštine Inicijative upisanih u Registar članova. Upravni odbor na svojoj prvoj sljedećoj sjednici donosi odluku o prijedlogu i nalaže brisanje iz Registra članova. Prilikom donošenja

odluke Upravni odbor se mora voditi kriterijima za isključenje iz članstva navedenim u stavku (5) ovog članka. Članstvo prestaje donošenjem odluke o isključenju. Odluku o isključenju potvrđuje Skupština na svojoj prvoj sljedećoj sjednici. Skupština može poništiti odluku Upravnog odbora o isključenju iz članstva. U tom slučaju se smatra da osobi članstvo nikada nije prestalo.

(4) Prijedlog za isključenje člana Inicijative koji je član Upravnog odbora, uz obrazloženje može podnijeti najmanje 5 (pet) članova Skupštine Inicijative upisanih u Registar članova. Upravni odbor na svojoj prvoj sljedećoj sjednici donosi odluku o prijedlogu i nalaže brisanje iz Registra članova. Prilikom donošenja odluke Upravni odbor se mora voditi kriterijima za isključenje iz članstva navedenim u stavku (5) ovog članka. Članstvo prestaje donošenjem odluke o isključenju. Odluku o isključenju potvrđuje Skupština na svojoj prvoj sljedećoj sjednici. Skupština može poništiti odluku Upravnog odbora o isključenju iz članstva. U tom slučaju se smatra da osobi članstvo nikada nije prestalo.

(5) Kriteriji za isključenje iz članstva su:

- i. nepoštivanje Statuta i drugih općih i pojedinačnih akata Inicijative,
- ii. postupanje suprotno svrsi i ciljevima Inicijative,
- iii. narušavanje interesa i ugleda Inicijative,
- iv. neredovito plaćanje članarine i
- v. neodazivanje pozivima na sastanke tijela Inicijative kojeg je član.

Članak 18.

(1) Skupština uređuje iznos, način i intervale u kojima se članarina plaća.

(2) Skupština može donijeti odluku kojom privremeno izvan snage stavlja odredbu Statuta o plaćanju članarine.

(3) Odluka iz stavka 2 ovog članka donosi se dvotrećinskom većinom.

TIJELA INICIJATIVE

Članak 19.

Tijela Inicijative su:

- i. Skupština,
- ii. Upravni odbor,
- iii. tajnik Inicijative,
- iv. programski direktor,
- v. izvršni direktor
- vi. Savjet.

Članak 20.

(1) Za punopravno donošenje odluka u svim tijelima Inicijative potrebno je prisustvo više od polovice

članova toga tijela, osim ako ovim Statutom nije drugačije predviđeno.

(2) Odluke se donose većinom glasova prisutnih, osim ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

Članak 21.

(1) Skupština Inicijative je najviše tijelo odlučivanja Inicijative.

(2) Skupštinu Inicijative čine svi članovi Inicijative upisani/e u Registar članova.

Članak 22.

(1) Sjednica Skupštine može biti redovna i izvanredna.

(2) Redovna i izvanredna sjednica Skupštine mora se sazvati minimalno petnaest (15) dana prije dana održavanja.

(3) Redovna sjednica Skupštine se održava najmanje jednom godišnje.

(4) Odluku o održavanju redovne sjednice Skupštine donosi Upravni odbor.

(5) O datumu sazivanja, prijedlogu dnevnog reda, prijedlogu odluka i materijala za redovnu sjednicu Skupštine odlučuje Upravni odbor.

(6) Poziv na redovnu sjednicu Skupštine s pripadajućim materijalima članovima/icama dostavlja tajnik Inicijative u skladu sa stavcima (2), (4) i (5) ovog članka.

Članak 23.

(1) Izvanrednu sjednicu saziva Upravni odbor na vlastitu inicijativu ili na inicijativu programskog direktora ili 1/3 članova Skupštine.

(2) O datumu sazivanja, utvrđivanju prijedloga dnevnog reda, prijedloga odluka i materijala za izvanrednu sjednicu Skupštine odlučuje inicijator naveden u stavku (1) ovog članka.

(3) Tajnik Inicijative upućuje poziv na izvanrednu sjednicu Skupštine u skladu s člankom 22. stavkom (2) Statuta i stavkom (2) ovog članka.

(4) Ako Upravni odbor ne sazove sjednicu u roku od 30 dana od primitka zahtjeva, sazvati će ju predlagatelj.

Članak 24.

(1) Sjednicom Skupštine predsjedava predsjedavajući kojeg bira Skupština na početku svake sjednice na prijedlog Upravnog odbora odnosno inicijatora.

(2) Svaki član može na Skupštini zatražiti izmjenu i dopunu dnevnog reda o čemu odlučuje Skupština.

(3) Skupština punopravno odlučuje ako je na sjednici prisutna većina članova

(4) Odluke se donose većinom glasova prisutnih članova osim ako ovim Statutom nije drugačije uređeno.

Članak 25.

(1) Skupština ima svoj poslovnik o radu.

(2) Poslovnikom o radu Skupštine detaljnije se uređuje način rada na sjednicama Skupštine, način

pripremanja i sazivanja sjednica, vođenje sjednice, održavanje sjednice, tok rada na sjednici i način donošenja odluka.

(3) Poslovnik o radu donosi Skupština na prijedlog minimalno tri člana Skupštine i u skladu s potrebama organizacije rada Skupštine.

Članak 26.

(1) Skupština Inicijative:

- i. donosi Statut i njegove izmjene i dopune,
- ii. donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- iii. određuje ciljeve i definira smjerove djelovanja Inicijative,
- iv. donosi programski okvir i druge strateške dokumente,
- v. bira i razrješava članove Upravnog odbora,
- vi. bira i razrješava programskog direktora,
- vii. bira i razrješava članove Savjeta,
- viii. razmatra i usvaja izvještaj o radu organizacije u razdoblju između dva zasjedanja Skupštine koji podnosi programski direktor,
- ix. razmatra i usvaja izvještaj o radu Upravnog odbora u razdoblju između dva zasjedanja Skupštine koji podnosi predsjednik Upravnog odbora,
- x. odlučuje o iznosu, načinu i intervalima u kojima se plaća članarina,
- xi. donosi odluku o prestanku rada Inicijative, te
- xii. odlučuje o svim drugim značajnim pitanjima za rad Inicijative.

(2) Ovlasti iz stavka (1) ovog članka Skupština može prenijeti na druga tijela Inicijative.

Članak 27.

(1) Izborna tijela Inicijative su:

- i. Upravni odbor,
- ii. programski direktor,
- iii. Savjet.

(2) Mandat izbornih tijela je dvije godine s mogućnošću neograničenog reizbora.

Članak 28.

(1) Upravni odbor je upravno i izvršno tijelo Inicijative.

(2) Upravni odbor čine:

- i. programski direktor
- ii. 4 člana koje bira Skupština iz redova članstva Inicijative.

(3) Upravni odbor se sastaje najmanje četiri puta godišnje.

(4) Na svom prvom sastanku, Upravni odbor bira predsjednika iz redova svojih članova.

(5) Programski direktor ne može biti predsjednik

Upravnog odbora.

(6) Sastanke Upravnog odbora inicira i vodi predsjednik Upravnog odbora.

(7) Sastanak Upravnog odbora može inicirati i programski direktor ili najmanje dva člana Upravnog odbora.

(8) Sastanke Upravnog odbora zakazuje tajnik Inicijative po nalogu predsjednika Upravnog odbora, odnosno članova koji su inicirali sastanak.

(9) Sastancima Upravnog odbora mogu prisustvovati i druge osobe koje Upravni odbor pozove, a čije je prisustvo značajno za njegov rad. Pozvane osobe nemaju pravo glasa.

(10) Sastanci Upravnog odbora mogu se održavati i posredstvom telekomunikacijskih uređaja. Tako održani sastanci se sazivaju, vode i bilježe jednako kao i redovni sastanci.

(11) Sastancima prisustvuju i tajnik Inicijative te izvršni direktor bez prava glasa.

(12) Za punopravno donošenje odluka Upravnog odbora potrebno je prisustvo najmanje 4 člana tog tijela.

Članak 29.

(1) Upravni odbor ima svoj pravilnik o radu.

(2) Pravilnikom o radu Upravnog odbora detaljnije se uređuje način rada na sastancima Upravnog odbora, način pripremanja i sazivanja sjednica, vođenje sjednice, održavanje sjednice, tijek rada na sjednici, način donošenja odluka, održavanje sastanka posredstvom telekomunikacijskih uređaja, donošenje odluka putem elektroničke pošte i ostala područja važna za funkcioniranje Upravnog odbora.

(3) Pravilnik o radu Upravnog odbora donosi Upravni odbor dvotrećinskom većinom glasova.

Članak 30.

Upravni odbor:

- i. izvršava odluke Skupštine ili određuje tko izvršava iste,
- ii. bira i razrješava predsjednika Upravnog odbora iz svojih redova,
- iii. donosi pravilnike i druge akte vezane za rad organizacije,
- iv. donosi odluku o strateškoj suradnji s drugim domaćim i međunarodnim organizacijama,
- v. donosi odluku o osnivanju drugih pravnih osoba čiji je osnivač Inicijativa,
- vi. donosi odluku o otvaranju i zatvaranju lokalnih ureda,
- vii. donosi godišnji plan rada,
- viii. podnosi Skupštini izvještaj o radu,
- ix. donosi financijski plan,
- x. bira i opoziva tajnika tijela Inicijative,
- xi. odabire i zapošljava izvršnog direktora te propisuje selekcijski postupak za njegov

- odabir,
- xii. formira tijela Inicijative kao što su: odbori, pododbori, radne grupe, komisije, forumi, vijeća, programski savjeti i sl.,
- xiii. predlaže strateški okvir i druge strateške dokumente Skupštini,
- xiv. obavlja ostale poslove između dva zasjedanja Skupštine i
- xv. donosi Pravilnik o svom radu na prijedlog predsjednika/ice.

Članak 31.

Programski direktor Inicijative:

- zastupa i predstavlja Inicijativu,
- rukovodi radom i djelovanjem Inicijative uz konzultacije s Upravnim odborom,
- osigurava regionalni pristup u radu organizacije,
- bavi se razvojnim projektima organizacije,
- potiče suradnju s drugim organizacijama i institucijama,
- obavlja sve druge poslove neophodne za nesmetan rad organizacije i
- obavlja i druge poslove koje mu povjere Skupština i/ili Upravni odbor.

Članak 32.

(1) Izvršni direktor je djelatnik Inicijative kojeg odabire Upravni odbor i s njim se sklapa ugovor o radu u pravilu na neodređeno vrijeme.

(2) Izvršni direktor ne smije biti osoba iz reda članova Inicijative.

(3) U obavljanju svojih dužnosti, poslova, donošenju odluka i ostalim radnjama izvršni direktor je dužan raditi sukladno odredbama zakona, Statuta, pravilnika, Skupštine i ugovora o radu te uz konzultacije s programskim direktorom Inicijative.

Članak 33.

(1) Izvršni direktor Inicijative:

- i. zastupa i predstavlja Inicijativu,
 - ii. rukovodi radom i djelovanjem ureda Inicijative sukladno odlukama, naputcima i direktivama Upravnog odbora, uz konzultacije s programskim direktorom,
 - iii. bavi se razvojnim projektima organizacije,
 - iv. odgovoran je za uredno obavljanje svih administrativnih, financijskih, blagajničkih, knjigovodstvenih i drugih poslova neophodnih za nesmetan rad organizacije, te
 - v. obavlja i druge poslove koje mu povjere Upravni odbor i/ili programski direktor.
- (2) U poslovima zastupanja Inicijative izvršni direktor je dužan postupati sukladno odlukama

Skupštine, Upravnog odbora i uz konzultacije programskog direktora.

Članak 34.

(1) Tajnika Inicijative iz reda članova izabire Upravni odbor na prijedlog programskog direktora.

(2) Tajnik Inicijative je djelatnik iz redova osoblja ureda Inicijative te ukoliko je moguće i član Inicijative koji osigurava nesmetano funkcioniranje Skupštine i Upravnog odbora.

(3) Dužnosti tajnika tijela Inicijative su:

- i. upućuje pozive na sjednice Skupštine i sastanke Upravnog odbora i Savjeta u skladu s ovim Statutom,
- ii. vodi zapisnike na sjednicama Skupštine i sastancima Upravnog odbora i Savjeta,
- iii. brine o tehničkoj pripremi sjednica Skupštine i sastanaka Upravnog odbora i Savjeta u skladu s odredbama ovog Statuta,
- iv. brine o Registru članova u skladu s odredbama ovog Statuta,
- v. dostavlja odluke Skupštine Upravnom odboru i programskom direktoru,
- vi. dostavlja preporuke Savjeta Skupštini, Upravnom odboru i programskom direktoru, te
- vii. dostavlja odluke Upravnog odbora Skupštini i programskom i izvršnom direktoru.

(4) U slučaju privremene spriječenosti tajnika Inicijative u obavljanju dužnosti, programski direktor imenuje privremenu zamjenu.

(5) Tajnik Inicijative nema vremenski ograničen mandat.

Članak 35.

(1) Savjet Inicijative je savjetodavno tijelo Inicijative.

(2) Savjet čine istaknuti stručnjaci iz područja rada Inicijative koje bira Skupština.

(3) Savjet se sastaje po mogućnosti jednom godišnje.

(4) Sastanke Savjeta saziva tajnik Inicijative na inicijativu programskog direktora ili predsjednika Upravnog odbora.

(5) Savjet daje preporuke za poboljšanje rada Inicijative.

(6) Član Savjeta ne može biti član Inicijative.

Članak 36.

Pitanje odgovornosti tijela ili članova tijela Inicijative mogu postaviti svi članovi Inicijative.

FINANCIRANJE INICIJATIVE

Članak 37.

(1) Inicijativa se financira:

- i. iz fondova koji rade u skladu sa zakonom,

- ii. članarinama koje utvrđuje Skupština Inicijative,
- iii. poklonima,
- iv. dobrovoljnim priložima fizičkih i pravnih osoba,
- v. sponzorstvima,
- vi. donacijama i
- vii. iz ostalih izvora u skladu sa zakonom.

(2) Financijsko poslovanje Inicijative vodi se u skladu s pozitivnim propisima, a na osnovu financijskog plana kojeg usvaja Upravni odbor.

STATUSNE PROMJENE I PRESTANAK RADA INICIJATIVE

Članak 38.

Odluku o statusnim promjenama i/ili prestanku rada Inicijative na prijedlog Upravnog odbora donosi Skupština dvotrećinskom većinom na sjednici na kojoj prisustvuje najmanje polovica članova Skupštine.

Članak 39.

U slučaju prestanka rada preostala financijska sredstva, imovina i vlasnička prava Inicijative mladih za ljudska prava po odluci Skupštine prelaze u vlasništvo jedne ili više neprofitnih, dobrotvornih, nestranačkih, nezavisnih, dobrovoljnih organizacija za njihove društveno korisne i/ili dobrotvorne aktivnosti slične aktivnostima Inicijative ili u vlasništvo državne institucije ili više njih isključivo za javnu svrhu.

POSTUPAK DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA STATUTA INICIJATIVE

Članak 40.

(1) Postupak za donošenje Statuta Inicijative, kao i za njegove izmjene i dopune, pokreću Upravni odbor ili Skupština.

(2) Nacrt Statuta ili njegovih izmjena i dopuna priprema Upravni odbor i upućuje ga Skupštini na usvajanje.

(3) Svaki član Skupštine ima pravo predlagati amandmane na nacrt Statuta ili njegovih izmjena i dopuna.

(4) Predlagatelj nacrta Statuta ili njegovih izmjena i dopuna ima pravo odbiti amandman.

(5) Ukoliko je amandman odbijen, članovi Skupštine glasovanjem odlučuju o konačnom uvrštavanju amandmana u nacrt Statuta ili njegovih izmjena i dopuna.

(6) Konačna verzija nacrta Statuta ili njegovih izmjena i dopuna s inkorporiranim prihvaćenim amandmanima stavlja se na konačno glasovanje.

(7) Statut ili njegove izmjene i dopune su usvojeni ako za to glasa najmanje 2/3 prisutnih članova Skupštine Inicijative na sjednici na kojoj je prisutno više od 2/3 članova Skupštine.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Za tumačenje ovog Statuta nadležna je Skupština.

Članak 42.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Inicijative mladih za ljudska prava usvojen na Skupštini održanoj 13. travnja 2012.godine u Zagrebu.

Članak 43.

Ovaj Statut stupa na snagu odmah nakon donošenja.

U Zagrebu, 03. listopada. 2013. godine.

Za Skupštinu Inicijative mladih za ljudska prava:

M. P.

predsjedavajući/a Skupštine